



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОНЕЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 ноября 2019 года

№ 1515

Об утверждении Порядка поступления заявления от лица, замещающего должность муниципальной службы муниципального образования «Онежский муниципальный район», о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей

В соответствии со статьей 15 Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», законом Архангельской области от 27 сентября 2006 № 222-12-ОЗ «О правовом регулировании муниципальной службы в Архангельской области», статьей 7 закона Архангельской области от 26 ноября 2008 года № 626-31-ОЗ «О противодействии коррупции в Архангельской области»,

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок поступления заявления от лица, замещающего должность муниципальной службы муниципального образования «Онежский муниципальный район», о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей (далее - Порядок).

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Онежского муниципального района в информационной телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации Серову Н.Е.

Глава муниципального образования
«Онежский муниципальный район»



И.И. Гришин

Утвержден
постановлением администрации
муниципального образования
«Онежский муниципальный район»
от 28 ноября 2019 года № 1515

Порядок

поступления заявления от лица, замещающего должность муниципальной службы муниципального образования «Онежский муниципальный район», о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру поступления заявления от лица, замещающего должность муниципальной службы муниципального образования «Онежский муниципальный район», о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей (далее соответственно – заявление, муниципальный служащий, муниципальная служба).

2. Муниципальный служащий представляет заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку представителю нанимателя (работодателю) администрации муниципального образования «Онежский муниципальный район» или отраслевого (функционального) органа администрации муниципального образования «Онежский муниципальный район» по замещаемой должности муниципальной службы.

3. В заявлении должны указываться следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) и замещаемая должность муниципальной службы;

- фамилии, имена, отчества (при наличии) супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей;

- причины и обстоятельства, необходимые для оценки объективности и уважительности непредставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей;

- меры, принятые для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей;

- дата и подпись.

К заявлению должны быть приложены документы и иные материалы, подтверждающие факт того, что причины невозможности представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей являются объ-

ективными и уважительными, а муниципальным служащим приняты меры для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей.

4. Обращение регистрируется в день его поступления в журнале учета заявлений по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее – журнал).

Отказ в регистрации заявления не допускается.

Ведение журнала осуществляют лица, ответственные за кадровую работу.

Листы журнала прошиваются и нумеруются.

Запись о количестве листов заверяется на последней странице подписью представителя нанимателя (работодателя) и печатью.

5. Лица, ответственные за кадровую работу осуществляют предварительное рассмотрение заявления и прилагаемых к нему материалов, по результатам которого подготавливают мотивированное заключение, и представляют заявление и прилагаемые к нему материалы с мотивированным заключением председателю комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов муниципальных служащих муниципального образования «Онежский муниципальный район» в порядке и сроки, предусмотренные положением о комиссии.

Представителю нанимателя (работодателю)
администрации муниципального образования
«Онежский муниципальный район» или
отраслевого (функционального) органа
администрации муниципального образования
«Онежский муниципальный район»

от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(должность муниципальной службы)

З А Я В Л Е Н И Е

**о невозможности по объективным причинам представить сведения
о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного харак-
тера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних де-
тей**

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

сообщаю, что не имею возможности представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих

(фамилия, имя, отчество (при наличии) супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей)
за отчетный период с _____ по _____ в связи с тем,
что _____

(указываются причины и обстоятельства, необходимые для оценки объективности и уважительности непредставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера)

Указанные причины считаю объективными и уважительными.

Меры, принятые для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей:

На основании изложенного прошу рассмотреть мое заявление на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов муниципальных служащих муниципального образования «Онежский муниципальный район».

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов муниципальных служащих муниципального образования «Онежский муниципальный район» при рассмотрении настоящего заявления (нужное подчеркнуть).

Приложение:

1. ...

2. ...

(Документы и иные материалы, подтверждающие факт того, что причины невозможности представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей являются объективными и уважительными, и приняты меры для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей)

« ____ » _____ 20__ г.

_____ (подпись лица, представляющего заявление)

_____ (Ф.И.О. и подпись лица, принявшего заявление)

Ж У Р Н А Л
учета заявлений от лиц, замещающих должности муниципальной службы о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей

№ п/п	Дата регистрации заявления	Сведения о лице, замещающем должность муниципальной службы		Фамилия, имя, отчество (при наличии) супруги, (супруга) и (или) несовершеннолетних детей	Фамилия, инициалы, должность, подпись должностного лица, принявшего заявление	Дата представления заявления председателю комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов муниципальных служащих
		фамилия, имя, отчество (при наличии)	должность			
1	2	3	4	5	6	7